

【2次推薦※若干名】学生支援緊急給付金 申請方法

文科省対象ページ

- 文部科学省 「学びの継続」のための『学生支援緊急給付金』

URL : https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/hutankeigen/mext_00686.html

- 学生の皆様向けページ

URL : https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/hutankeigen/mext_00691.html

- 申請の手引き

URL : https://www.mext.go.jp/content/20200520_mxt_gakushi01_000007321_01.pdf

支給対象者の要件

申請の手引き P5 を確認してください。

※1次推薦で採用となった方は申請することができません。

申請方法

1. 支給対象者の要件を確認し、要件をすべて満たすか確認してください。
2. 要件をすべて満たし、申請を希望する場合、「①申請情報の入力」「②要件証明書類の提出」の順に2つの手続きを行ってください。

① 申請情報の入力

以下のフォームより申請情報を入力してください。

- 【2次推薦※若干名】【日本学生支援機構奨学金】「学びの継続」のための『学生支援緊急給付金』申請フォーム

URL : <https://forms.gle/yFDHfRZkmcgt4R2C8>

※洗足メールのアカウントより申請を行ってください。

※「権限が必要です」と表示される場合は、洗足メール以外でログインしている可能性があります。以下より一度ログアウトして洗足メールのアカウント（s××××@senzoku.ac.jp）にログインしてください。

ログアウト URL : <https://accounts.google.com/Logout>

② 要件証明書類の提出

- 提出方法

郵送もしくは窓口へ直接提出

※郵送もしくは窓口への提出が難しい場合は別途問い合わせ先までご相談ください。

- 提出書類

【2次推薦※若干名】学生支援緊急給付金 申請フォーム補足資料に記載された書類

※学生の皆様向けページの「【様式1】支援緊急給付金申請書」と「【様式2】学生支援緊急給付金を受けるための要件に係る誓約書」の提出の必要はありません。

○提出書類についての注意

要件①～⑦のどの項目に該当した書類かわかるように、各書類に①～⑦の数字を記載した付箋を貼ってください。

○提出先

◆郵送の場合

以下まで郵送をお願いします。

〒213-0011

神奈川県川崎市高津区久本 2-3-1

学務部（学生生活）奨学金担当

◆窓口の場合

学務部（学生生活）の窓口（e-cube2F 2 番窓口） 9:00-17:00

注意事項

- ・申請方法のいずれかの手続きが完了していない場合は、推薦対象者となりません。
- ・採用人数は大学ごとに指定されており、**2次推薦は若干名**となっています。申請すれば、必ず採用されるものではありません。
- ・提出書類に不備があり、期日までに不備が解消できなかった場合は、推薦対象者となりません。
- ・申請内容について、メール・電話にて確認させていただく場合があります。**メール等や着信履歴等こまめに確認するようにしてください。**
- ・書類を郵送する場合、普通郵便でも構いませんが、**何らかの事情で期限までに届かない又は到着が遅れた場合などの責任は負えません。**

補足資料

- ・【2次推薦※若干名】学生支援緊急給付金 申請フォーム 補足資料

問合せ先

洗足学園音楽大学学務部 奨学金担当

MAIL : jasso@senzoku.ac.jp